



JKP
"КОМУНАЛНЕ
УСЛУГЕ"

А Л Е К С И Н А Ц

Број: 194/2

Датум: 31.01.2024. године

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДЕ

JKP "Комуналне услуге" Алексинац, је дана 31.01.2024. године, покренула поступак за набавку добара –папирна галантерија, која је у у плану набавке на које се Закон не примењује предвиђена под редним бројем 10.

Како предметна набавка у смислу члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 91/19 и 92/23) (у даљем тексту: Закон) није јавна набавка, у циљу обезбеђивања конкуренције, приступа се прикупљању понуда од потенцијалних понуђача из области која је предмет набавке.

У том смислу позивате се да доставите понуду за набавку добара-папирна галантерија и обавештавате о следећем:

- набавка се односи на добара –папирна галантерија
- понуду је потребно доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива;
- понуду је могуће доставити на један од следећих начина:
 - а) преко писарнице JKП „Комуналне услуге „Алексинац
 - б) путем поште на адресу: JKП „Комуналне услуге“ Алексинац, Књаза

Милоша 29 Алексинац 18220са **обавезном напоменом: „НАБАВКА ПАПИРНЕ ГАЛАНТЕРИЈЕ НЕ ОТВАРАЈ“**

- понуда мора бити достављене најкасније **до 06.02.2024. године до 12⁰⁰ часова;**

- критеријум за избор најповољније понуде је „ најниже понуђена цена “.

- оцена понуда извршиће се у року од 2 дана од дана отварања понуда;

- уговор ће бити закључен најкасније 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора

- након доношења одлуке може се извршити непосредан увид у понуде свих понуђача.

Остале информације могу се добити на телефон 018/804-510 или путем електронске поште javnenabavke@jpkpkomusl.rs

І ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ 2024. године, за набавку добара-папирне галантерије.

1. Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Овлашћено лице за потписивање уговора и функција _____

2. Спецификација предмета набавке и понуђена укупна цена

<i>Р бр</i>	<i>Назив и опис предмета набавке</i>	<i>Јед мере</i>	<i>Кол ичи на</i>	<i>Цена по јед мере без ПДВ-а</i>	<i>Укупна цена без ПДВ-а (4x5)</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна цена са ПДВ-ом (6+7)</i>
1.	2	3	4	5	6	7	8
1	<i>Папирни убрис за руке сложиви, двослојни од 100% целулозе, у паковању од 18 клипова по 200 листића одговарајући димензија 399 x 365 x 136 мм</i>	<i>пак</i>	15				
2	<i>Тоалет папир сложиви, двослојни од 100% целулозе, у паковању од 36 клипова по 200 листића за зидни држач одговарајући димензија 338 x 169 x 123 мм,</i>	<i>пак</i>	15				
3	<i>Диспензер убрис у ролни, одговарајучих димензија лист величине од 225-250 мм, дужине 285-300, одговарајуће тежине, број листића од 100-200</i>	<i>пак</i>	20				
4	<i>ТОАЛЕТ ПАПИР- двослојни бели, ролна минимум 120 листа, 100% целулоза, димензија 9.5x12.5cm перфорирани, тежина минимум 50г, у паковању од 10 ролни</i>	<i>пак</i>	120				
				УКУПНО			

3. Важност понуде

Рок важења понуде је _____ (словима: _____) дана од дана отварања понуде (али не краћи од 90 дана)

4. Рок за испоруку

Рок за испоруку је _____ (словима: _____) дана од дана захтева за испоруку.

5. Рок и начин плаћања

Плаћање се врши у року од _____ (словима: _____) дана од дана испостављене фактуре .

Напомена 1: У случају две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за испоруку.

Количине у спецификацији дате су на основу процене потреба Наручиоца.

Наручилац ће током трајања уговора наручити потребне количине, које могу одступати од количина датих у спецификацији као и друге производе из асортимана за које се укаже потреба код Наручиоца, а највише до износа обезбеђених средстава у буџету Наручиоца.

Понуђена добра морају бити стандардног квалитета и да буду подобна за употребу и намену за коју су произведена.

Испорука се врши у седишту наручиоца у згради ЈКП „Комуналне услуге“ Алексинац, Књаза Милоша 29.

Напомена 2: Понуђачи су дужни да понуде доставе на обрасцу понуде наручиоца.

Понуде достављене на другим обрасцима неће бити разматране.

Напомена 3: Аванс није дозвољен .

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице понуђача