

*Javno komunalno preduzeće “Komunalne usluge” Aleksinac*

*Knjaza Miloša 29, Aleksinac 18220*

*Kontakt;*

*Centrala; (018) / 804-510*  
*Faks (018) / 804-034*

*e-mail : [jkpkomusl2007@mts.rs](mailto:jkpkomusl2007@mts.rs)*  
*Web strana [www.jkpkomusl.rs](http://www.jkpkomusl.rs)*

*Matični podaci;*

*Registarski broj : 6102632056*  
*Matični broj : 20274328*  
*PIB : 104937224*  
*Šifra delatnosti : 3811*

*Tekući računi:*

*OTP banka 325-9500800011212-7 2*  
*Inteza banka 160-274400-18*  
*Kredi agrikol banka 330-49000382-18*  
*Unikredit banka 170-30012866000-07*  
*Halk banka 155-30496-90*



**Broj : 2077/6**

**Datum : 27.11.2019.godine**

**Javno komunalno preduzeće “Komunalne usluge” Aleksinac Knjaza Miloša 29,  
18220 Aleksinac**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE USLUGA  
NABAVKA USLUGA FIZIČKO-TEHNIČKOG OBEZBEĐENJA**

**ORN- 79710000- USLUGE OBEZBEĐENJA**

**Broj JN 7/2019**

**ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA ; 27.12.2019.GODINE U 10.00 SATI**

**OTVARANJE PONUDA ; 27.12.2019.GODINE U 10.30 SATI**

**UKUPAN BROJ STRANA KONKURSNE DOKUMENTACIJE; 37**

**Aleksinac, Novembar 2019. godine**

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS” broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), u daljem tekstu: Zakon), člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS” broj 29/2013, 104/2013, 86/2015), Odluke o pokretanju otvorenog postupka javne nabavke broj 2077/2 od 25.11.2019 i Rešenja o imenovanju Komisije broj 2077/3 od 25.11.2019.godine, pripremljena je

KONKURSNA DOKUMENTACIJA za javnu nabavku usluga – usluge fizičko-tehničkog obezbeđenja poslovnih objekata, mehanizacije unutar objekata i gradske deponije

ORN – 79710000 – usluge obezbeđenja

Nabavka usluga, sprovodi se u otvorenom postupku javne nabavke, radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci, a za potrebe Javnog komunalnog preduzeća “Komunalne usluge”Aleksinac iz Aleksinca.

Konkursna dokumentacija javne nabavke broj 7/2019 sadrži sledeća poglavlja:

<b>R.br.</b>	<b>Poglavlje</b>	<b>strana</b>
1	Uvodni deo - sadržaj	2
2	Opšti podaci o javnoj nabavci i predmetu javne nabavke	3
3	Opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok isporuke dobra, eventualne dodatne usluge	3
4	Tehnički uslovi	5
5	Kriterijum, elementi kriterijuma, način ponderisanja i dodela pondera za dodelu Ugovora	8
6	Uputstvo Ponuđačima kako da sačine ponudu	8
7	Obrazac 1 – Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	16
8	Obrazac 2 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 1. Zakona	19
9	Obrazac 2.1 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 1. Zakona za grupu ponuđača	20
10	Obrazac 3 - Izjava o poštovanju obaveza iz zakona o privatnom obezbeđenju	21
11	Obrazac 3.1 - Izjava o poštovanju obaveza iz zakona o privatnom obezbeđenja za grupu pon.	22
12	Obrazac 4 - Izjava ponuđača da poštuje propise koji proizilaze iz prop.zašt.na radu	23
13	Obrazac 5 – Izjava ponuđača da nastupa bez podizvođača	24
14	Obrazac 6 - Izjava o nezavisnoj ponudi	25
15	Obrazac 7 – Obrazac troškova pripreme ponude	26
16	Obrazac 8 - IzPotvrda o obilasku lokacije	27
17	Obrazac 9 – Obrazac ponude	28
18	Obrazac 10 - Obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cena i uputstvom kako da se popuni	29
19	Obrazac 11 - Izjava o dostavljanju finansijskog obezbeđenja	30
20	Obrazac 12 - Opšti podaci Ponuđaču	31
21	Obrazac 13 - Opšti podaci o Podizvođaču	32
22	Obrazac 14 - Opšti podaci o Ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi	33
23	Obrazac 15 - Model Ugovora	34

Ukupan broj strana ; 37

## **1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI I PREDMETU JAVNE NABAVKE**

1. Javnu nabavku sprovodi Naručilac ; Javno komunalno preduzeće “Komunalne usluge” Aleksinac
2. Adresa Naručioca je ; Knjaza Miloša broj 29, 18220 Aleksinac
3. PIB Naručioca je ; 104937224
4. Matični broj Naručioca je ; 20274328
5. Šifra delatnosti ; 3811 – Komunalna
6. Telefoni ; 018/804-510 fax. 018/804-034
7. Vrsta postupka je postupak javne nabavke male vrednosti, radi zaključenja Ugovora o javnoj nabavci usluga
8. Javna nabavka nije oblikovana po partijama
9. Predmet javne nabavke je; nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja za potrebe obezbeđenja poslovnih objekata, lica, mehanizacije i zemljišta gradske deponije
10. Oznaka iz opšteg rečnika javnih nabavki je; 79710000 – usluge obezbeđenja
11. Naziv javne nabavke je; otvoreni postupak javne nabavke usluga – nabavka fizičko-tehničkog obezbeđenja
12. Nije u pitanju rezervisana javna nabavka
13. Nije dozvoljena ponuda sa varijantama
14. Redni broj javne nabavke je 7/2019
15. Rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki
16. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana
17. Kriterijum za odabir najpovoljnije ponude je najniža ponuđena cena.
18. Garantovani rok pružanja usluga je najviše 12 meseci, a počinje da teče od dana potpisivanja ugovora
19. Plaćanje je u roku od 45 dana od dana prijema računa za pružene usluge, na kraju obračunskog perioda-odnosno po isteku meseca, obračun usluga se vrši po izvršenom satu pružene usluge.
20. Kontakt osoba je Katarina Lazić, referent za javne nabavke, na tel.018/804-510, Knjaza Miloša 29, 18220 Aleksinac, svakog radnog dana od 8-14 sati.

## **2. OPIS USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, PERIOD PRUŽANJA USLUGA**

**1. Vrsta i opis usluga koja su predmet nabavke;** Predmet nabavke je nabavka usluga – usluge fizičko-tehničkog obezbeđenja poslovnih objekata, lica, mehanizacije i zemljišta gradske deponije. Usluge obezbeđenja podrazumevaju zaštitu od svih štetnih radnji usmerenih ka predmetima obezbeđivanja, stvarima i licima koji se u njemu nalaze.

### **2. Cilj sprovođenja postupka**

Postupak javne nabavke broj 7/2019, naručilac sprovodi radi zaključenja ugovora o kupovini predmetnih usluga. Pribavljanje usluga naručilac sprovodi radi obavljanja delatnosti i uskladu sa Zakonima.

Prilikom izrade ponude, molimo Vas da predmetnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja potrebno je da se blagovremeno obratite naručiocu. Zainteresovana lica dužna su da prate Portal javnih nabavki i Internet stranu naručioca kako bi blagovremeno bili obavešteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, jer je naručilac u skladu sa članom 63. Zakona o javnim nabavkama (“Sl.Gl. RS” broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) dužan da sve izmene i dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj Internet strani. U skladu sa članom 63. stav 2. i 3. Zakona o javnim nabavkama, naručilac će dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kao i odluku o dodeli ugovora, objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj Internet strani, a shodno Zakonu o javnim nabavkama (“Sl.Gl. RS” broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) rokovi u postupku javne nabavke računaju se od dana objavljivanja dokumenata na Portalu javnih nabavki.

### **3.Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta ;**

Ponuđač je dužan da o svim izmenama rasporeda rada blagovremeno obavesti naručioca. Naručilac ima pravo kontrole službenika obezbeđenja, a službenici kod kojih se konstatuju nepravilnosti u radu, više ne mogu biti angažovani na poslovima obezbeđenja kod naručioca. Zapisnički konstatovane nedostatke, ovlašćeno lice naručioca dostavlja ponuđaču koji je dužan da odmah u toku smene zameni službenika obezbeđenja. U isto vreme zapisnički konstatovane nepravilnosti u radu i nedostatke koji nisu u skladu sa ugovorenim odnosima i politikom preduzeća, ovlašćeno lice naručioca dostavlja službenu belešku na razmatranje direktoru preduzeća. Direktor zadržava pravo da ukoliko, pružalac usluga ne otkloni navedene nedostatke, knjižnim odobrenjem izvrši umanjenje računa za pružene usluge za mesec u kome su nastale nepravilnosti najviše za 20% od ukupne vrednosti računa. Ponuđač ima obavezu dostavljanja izveštaja redovnih i vanrednih, pismenih i usmenih o kontroli i stanju predmeta nad kojima se pruža usluga obezbeđenja. Ponuđač mora da odredi lice za koordinaciju službenika obezbeđenja koji će saradivati sa ovlašćenim licem naručioca. Kvalitet usluga mora biti u skladu sa pravilima profesije, standardima i normativima za predmetnu uslugu. Garantovani rok za pružanje usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja je najviše 12 meseci, a može biti kraći od 12 meseci i počinje da teče od dana potpisivanja ugovora.

### **4.Način obezbeđivanja garancije;**

Ponuđač sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom zaključenja ugovora preda naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorne obaveze, blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za pružanje. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Rok važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za izvršenja obaveza.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Ukoliko ponuđač ne dostavi menicu prilikom potpisivanja ugovora, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

**5. Period pružanja usluga;** Period pružanja usluga je najviše 12 meseci od dana potpisivanja Ugovora.

**6.Mesto pružanja usluga;** Pružanje usluga se vrši na objektima, licima, mehanizaciji i zemljištu JKP "Komunalne usluge" Aleksinac, na adresi naručioca; ul.Prote Stevana Dimitrijevića bb u Aleksincu i na Gradskoj deponiji "Lutvina česma" na Aleksinačkim Rudnicima.

### **3. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA OBJEKATA, ZEMLJIŠTA I MEHANIZACIJE NAD KOJIMA SE VRŠI USLUGA OBEZBEĐENJA**

**1. Naziv lokacije na kojoj se pruža usluga obezbeđenja; Zgrada Autoremonta JKP Komunalne usluge Aleksinac, ul.22.Decembar 21 Aleksinac**

**2. Naziv lokacije na kojoj se pruža usluga obezbeđenja; Gradska deponija "Lutvina česma", Aleksinački Rudnici**

<b>3. Ukupan broj dana pružanja usluga obezbeđenja na dve lokacije;</b>	<b>365 dana</b>
<b>4. Broj dana u nedelji pružanja usluga nad zgradom Autoremonta;</b>	<b>7 dana</b>
<b>5. Broj dana u nedelji pružanja usluga nad Gradskom deponijom;</b>	<b>7 dana</b>
<b>6. Ukupan broj sati pružanja usluga na obadve lokacije;</b>	<b>15.434 sati</b>
<b>7. Broj sati u nedelji pružanja usluga nad zgradom Autoremonta;</b>	<b>168 sati</b>
<b>8. Broj sati u nedelji pružanja usluga nad Gradskom deponijom;</b>	<b>128 sati</b>
<b>9. Ukupan broj sati pružanja usluga nad Gradskom deponijom;</b>	<b>6.674 sati</b>
<b>10. Ukupan broj sati pružanja usluga nad zgradom Autoremonta;</b>	<b>8.760 sata</b>

**11. Ukupan broj objekata na lokaciji "Autoremont" u Aleksincu;** **6**

- zgrada tehničke službe površine 160m/2
- stražara površine 12m/2
- građa sa radionicom i magacinom rezervnih delova površine 650m/2
- zgrada službe zelenila sa magacinom opreme površine 50m/2
- prihvatište za pse litalice površine 100m/2
- radne prostorije prihvatilišta za pse površine 100m/2

**Svi objekti na lokaciji Autoremonta pokriveni su video nadzorom sa pet kamera koje su postavljene van objekata i tri kamere koje su u objektima**

**12. Ukupan broj objekata na lokaciji gradska deponija "Lutvina česma" na Aleksinačkom Rudniku;** **1**

- stražara površine 50m/2, sa mokrim čvorom, magacinom sa ormanina i PP opremom, nadstrešnicom za parkiranje građevinskih mašina i ograđenim ulazom na deponiju.
- površina zemljišta deponije 4,3 ha

**13. Obaveze službenika obezbeđenja ponuđača na lokaciji Autoremonta podrazumevaju da to lice;**

- vodi knjigu dežurstva uz tačno navođenje radnog vremena kada se određen
- događaj od značaja za izvršavanje poslova neposrednog fizičkog obezbeđenja imovine i lica desio i ko su bili učesnici u tom događaju
- vodi evidenciju ulazaka i izlazaka vozila i zaposlenih
- vodi evidenciju i bezbedonosni nadzor nad licima koja ulaze, zadržavaju se i izlaze sa deponije
- prijavljuje u slučaju požara, shodno svojim mogućnostima i trenutnim raspoloživim sredstvima, slučaj nadležnim službama i pristupa gašenju početnog požara ne dovodeći sebe u životnu opasnost
- pali igasi svetla ispred i iza zgrade naručioca
- kontroliše isključenja električnih uređaja, osvetljenja i ostale opreme koja se koristi u objektima
- vrši svakodnevnu vizuelnu kontrolu ispravnosti protiv požarne opreme
- vrši vizuelnu kontrolu ispravnosti elektroinstalacija, utičnica i prekidača
- obaveštava odgovorno lice naručioca o svim uočenim nepravilnostima i nedostacima

#### **14. Obaveze službenika obezbeđenja ponuđača na lokaciji gradske deponije "Lutvina česma" podrazumevaju da to lice;**

- vodi knjigu dežurstva uz tačno navođenje radnog vremena kada se određen događaj od značaja za izvršavanje poslova neposrednog fizičkog obezbeđenja imovine i lica desio i ko su bili učesnici u tom događaju
- vodi evidenciju ulazaka i izlazaka vozila i mehanizacije naručioca i zaposlenih kod naručioca
- vodi evidenciju fizičkih i pravnih lica koja ulaze na deponiju radi odlaganja otpada i usmerava ta lica na tačno mesto predviđeno za odlaganje otpada na deponiju prema planu koji mu dostavlja odgovorno lice naručioca to znači da ;
- vrši zadatke po nalogu ovlašćenog lica naručioca koji su u skladu sa ugovorenim obavezama, a koje podrazumevaju praćenje tehničkog plana deponije koji se koristi za sprovođenje pravilnog odlaganja otpada na deponiji. Ovlašćeno lice za koordinaciju naručioca dužno je da licima koja su određena za obezbeđivanje lokacije deponije dostavi plan odlaganja otpada i razvrstavanja otpada na deponiji. Ukoliko se lice koje obezbeđuje lokaciju deponije ne pridržava plana predviđenog za odlaganje otpada, naručilac ima pravo da sprovede sankcije nad uočenim nepravilnostima u radu, a koje zapisnički konstatuje koordinator naručioca.
- vodi evidenciju i bezbedonosni nadzor nad licima koja ulaze, zadržavaju se i izlaze iz objekata u okviru Autoremonta
- vodi evidenciju ulaska i izlaska lica koja sakupljaju sekundarne sirovine na deponiji po osnovu ugovora o sakupljanju sekundarnih sirovina sa naručiocem
- vodi evidenciju svih lica koja ulaze i izlaze tokom 24 sata
- sprovodi redovan obilazak svih prostorija unutar objekta i evidentira sve uočene nepravilnosti na instalacijama, posebno na vodovodnim i elektroinstalacijama u knjigu dežurstva
- prijavljuje u slučaju požara na objektu i/ili deponiji, shodno svojim mogućnostima i trenutnim raspoloživim sredstvima, slučaj nadležnim službama i odgovornom licu naručioca i pristupa gašenju početnog požara ne dovodeći sebe u životnu opasnost
- pali I gasi svetla ispred i iza zgrade naručioca
- kontroliše isključenja električnih uređaja, osvetljenja i ostale opreme koja se koristi u objektima
- vrši svakodnevnu vizuelnu kontrolu ispravnosti protiv požarne opreme
- vrši vizuelnu kontrolu ispravnosti elektroinstalacija, utičnica i prekidača
- obaveštava odgovorno lice naručioca o svim uočenim nepravilnostima i nedostacima
- vrši vizuelnu kontrolu ograđenog dela deponije predviđenog za odlaganje otpada
- vrši zadatke po nalogu ovlašćenog lica naručioca koji su u skladu sa ugovorenim obavezama

#### **15. Radno vreme službenih lica fizičko-tehničkog obezbeđenja u objektima Autoremonta ;**

- predviđeno radno vreme lica na fizičko-tehničkom obezbeđenju je od ponedeljka do nedelje, kontinuirano, 24 sata, uključujući i državne praznike, 365 dana godišnje.

#### **16. Radno vreme službenih lica fizičko-tehničkog obezbeđenja na gradskoj deponiji ;**

- predviđeno radno vreme lica na fizičko-tehničkom obezbeđenju je od ponedeljka do petka od 14.00 do 07.00 sati, subotom od 12.00 do 07.00 sati i nedeljom od 07.00 do 07.00 sati, uključujući i državne praznike, 365 dana godišnje.

#### **17 .Obaveze naručioca prema ponuđaču;**

- Naručilac je dužan da po zaključenju ugovora sa odabranim ponuđačem, pružaocu usluga dostavi overene spiskove svih lica zaposlenih kod naručioca, spisak svih vozila, mašina i opreme sa registarskim oznakama i kopiju ugovora o sakupljanju sekundarnih sirovina na deponiji sa pravnim licima.
- Naručilac ima obavezu kontrole službenika fizičko-tehničkog obezbeđenja. Službenici FTO kod kojih se uoči nepravilnosti od strane kontrole naručioca kao što su alkoholisanost, spavanje na radnom mestu, nepažnja na radu, nepridržavanje predviđenih uputstava i slično, više ne mogu biti angažovani na poslovima obezbeđenja kod naručioca. Odgovorno lice naručioca o navedenim nepravilnostima sačinjava zapisnik koji overava pečatom i potpisom i dostavlja ponuđaču.
- Naručilac je dužan je da licima koja su određena za obezbeđivanje lokacije deponije dostavi plan odlaganja otpada i razvrstavanja otpada na deponiji. Ukoliko se lice koje obezbeđuje lokaciju deponije ne pridržava plana predviđenog za odlaganje otpada, naručilac ima pravo da sprovede sankcije nad uočenim nepravilnostima u radu, a koje zapisnički konstatuje koordinator naručioca.

## **18. Obaveze ponuđača prema naručiocu;**

- Ponuđač je dužan da obaveštenje o zaključenom ugovoru dostavi policijskoj upravi u mestu sedišta naručioca
- Ponuđač je u obavezi da po zaključenju ugovora o pružanju usluga, naručiocu dostavi raspored rada službenika sa imenima, prezimenima i brojem lične karte i njihove licence
- Ponuđač je u obavezi da primenjuje sve mere bezbednosti i zaštite zdravlja na radu za svoje zaposlene.
- Ponuđač je u obavezi da blagovremeno obavesti naručioca o svim izmenama rasporeda rada
- Ponuđač je dužan da na pismeni prigovor naručioca o nepravilnostima na radu službenika obezbeđenja, odmah u toku smene zameni službenika obezbeđenja na čije postupanje naručilac ima primedbe
- Ponuđač ima obavezu da dostavlja redovne i vanredne pismene i usmene izveštaje o izvršenim kontrolama i stanjima na objektima ovlašćenom licu naručioca. Dinamiku dostavljanja izveštaja određuje naručilac
- Ponuđač mora da odredi lice za koordinaciju službenika obezbeđenja koje će po zaključenju ugovora saradivati sa odgovornim licem naručioca
- Kvalitet usluga koje pruža ponuđač mora biti u skladu sa pravilima profesije, standardima i normativima za predmetne usluge
- Angažovani službenik fizičko-tehničkog obezbeđenja mora biti podšišan, obrijan, u urednoj i čistoj uniformi
- Angažovani službenici fizičko-tehničkog obezbeđenja moraju da nose identifikacionu karticu na vidnom mestu na uniformi, sa imenom i prezimenom i naznakom "obezbeđenje".

## **19. Uslovi koje mora da ispunjava ponuđač;**

- Ponuđač mora da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom za realizaciju predmeta javne nabavke. Ponuđač mora da u trenutku objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, ima najmanje 8 radno angažovanih lica po osnovu ugovora o radu, ugovora o delu ili ugovoru po drugom pravnom osnovu.
- Ponuđač mora da ima najmanje 2 radno angažovana lica koja imaju uverenje MUPa Republike Srbije o položenom stručnom ispitu iz oblasti zaštite od požara.
- Ponuđač je u obavezi da za sva radno angažovana lica ima aktivnu polisu osiguranja za slučaj smrti i povrede na radu.
- Ponuđač mora da poseduje sertifikate; SRPS A.L.2.002:2015 o kontrolisanju za oblast fizičke zaštite /fizička zaštita objekata, fizička zaštita lica/i oblasti kontrolisanja menadžmenta iz kontrolnog centra ili odgovarajući, SRPS ISO 9001:2008, OHSAS 18001/2008; SRPS ISO 22301:2014; SRPS ISO/IEC 27001:2014, za oblast fizičko-tehničkog obezbeđenja, alarm i video monitoring, poslovi zaštite od požara, transport i obezbeđenje vrednosti u transportu, usluge iz domena zaštite zdravlja i bezbednosti na radu.
- Da ima najmanje jedno lice iz oblasti BZNR sa položenim stručnim ispitom koje je u radnom odnosu na neodređeno vreme.
- Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom, a takva dozvola jeste predviđena posebnim propisom.

## **20. Uslovi koje moraju da ispunjavaju službenici obezbeđenja;**

- Da su punoletni državljani Republike Srbije - Da imaju najmanje srednju stručnu spremu
- Da su prošli odgovarajuću bezbednosnu proveru
- Da su psihofizički sposobni za vršenje predmetnih poslova - Da su obučeni za rukovanje vatrenim oružjem
- Da su savladali odgovarajuću obuku za vršenje predmetnih poslova

## **21. Potvrda o obilasku lokacija;**

- Ponuđač je u obavezi da izvrši obilazak lokacije koje su predmet obezbeđenja u prisustvu službenog lica JKP "komunalne usluge" Aleksinac, radi utvrđivanja stvarnog stanja i procene.
- Ponuđaču će nakon obilaska biti izdata potvrda o o obilasku objekta, koju je ponuđač dužan da dostavi naručiocu kao sastavni deo ponude.

## **21. Broj izvršilaca;**

- Broj izvršilaca – službenika obezbeđenja i raspored rada po smenama, utvrđuju ponuđač i naručilac saglasno, nakon zaključenja ugovora.
- Broj izvršilaca neće biti definisan ugovorom, ali je minimalan broj izvršilaca određen dodatnim uslovima.

## **22. Veštine službenika obezbeđenja;**

- službenik obezbeđenja mora da zna da rukuje sredstvima za protiv požarnu zaštitu
- službenik mora da po nalogu ovlašćenog radnika naručioca, prinudi neovlašćeno lice da napusti objekat u slučaju da ne može da obavesti policijsku upravu.

Naručilac će naknadno u dogovoru sa ponuđačem ugovoriti broj izvršilaca. Naručilac zadržava pravo da tokom trajanja perioda pružanja usluga i važenja ugovora, poveća broj sati za pružanje usluga i lokacija koje su predmet pružanja usluga obezbeđenja. Broj sati u tehničkoj specifikaciji dat je okvirno. Povećanje broja sati izvršenja usluga i broja lokacija neće biti predmet izmene ugovora. Ponuđena cena mora biti fiksna i ne može se menjati za sve vreme trajanja ugovora.

## **6. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena;

Ponuda i svi dokumenti vezani za ponudu se sastavlja na srpskom jeziku u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama. ("Sl. glasnik RS" br.124/2012, 14/2015 i 68/2015).

2. Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora da bude sačinjena

Obrasci dati u konkursnoj dokumentaciji moraju biti popunjeni.

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji mora da potpiše odgovorno lice ponuđača.

Obrasci dati u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podaci koji moraju da budu njihov sastavni deo, moraju biti jasni, otkucani ili čitko napisani štampanim slovima, hemijskom olovkom, sa potpisom ovlašćenog lica i overeni pečatom ponuđača. Ponuđač je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od pet dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka, o toj promeni pismeno obavesti naručioca i da je dokumentuje na propisan način.

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda sa sigurnošću može utvrditi da se prvi put otvara. Na poleđini kovrte ili kutije Ponuđač unosi naziv, adresu, mesto i poštanski broj, ime osobe za kontakt i broj telefona, kao i pečat ponuđača. Na prednjoj strani kovrte Ponuđač upisuje naziv naručioca, adresu, mesto i poštanski broj, sa nazivom javne nabavke, brojem javne nabavke i brojem partije za koju podnosi ponudu, sa naznakom;

**“ NE OTVARATI- ponuda za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019”**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu za predmet javne nabavke. Ponuđač je dužan da u ponudi obavezno popuni obrasce date u konkursnoj dokumentaciji i podnese popunjen obrazac ponude. Dokazi iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama moraju biti obavezan deo ponude. Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Ponuđač je dužan da podnese ponudu i obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cene, koja je sastavni deo ugovora. Dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova iz člana 75. i 76 Zakona o javnim nabavkama ponuđač prilaže u jednom primerku .

Ponudu dostaviti na adresu; Javno komunalno preduzeće “Komunalne usluge”Aleksinac, Knjaza Miloša broj 29, 18220 Aleksinac, poštom ili neposredno na adresu naručioca.

Ponuda se matra blagovremenom, ako je primljena od strane naručioca do 27.12.2019.godine, do 10.00 sati. Otvaranje ponuda je u 10.30 u kancelariji direktora, otvaranje ponuda je javno i mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Aktivno učešće u postupku otvaranja mogu uzeti samo lica sa aktivnom legitimacijom.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu, ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda. Ponuđač može da podnese ponudu sa podizvođačem, s tim da procentualno učešće podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može biti veće od 50%. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača kao zajedničku ponudu, u obavezi su da dogovorno, između sebe ovlaste jedno lice koje će biti ovlašćeno za potpisivanje dokumentacije i komunikaciju sa naručiocem.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu putem pošte, bez obzira da li je poslao ponudu običnom, preporučenom pošiljkom ili putem brze pošte, relevantna je jedino činjenica kada je naručilac ponudu primio, odnosno da li je naručilac primio ponudu pre isteka roka za podnošenje ponuda, te nije relevantan momenat kada je ponuđač poslao ponudu.

Ponuđač je dužan da popuni, potpiše, overi i dostavi; obrazac ponude, obrazac tehničke specifikacije sa strukturom cene, model Ugovora i upiše tražene podatke, kao i obrasce sa traženim opštim podacima o ponuđaču, podizvođaču ili obrazac o ponuđačima koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, izjavu o nezavisnoj ponudi, izjavu o poštovanju propisa o zaštiti na radu, uslovima rada i zapošljavanju, zaštiti životne sredine, obrazac potvrde o obilasku lokacija i da je imalac prava intelektualne svojine, izjavu da nastupa bez podizvođača, obrazac troškova pripreme ponude, kao i obrazac Izjave o ispunjavanju obaveznih uslova iz člana 75. i 76.



Ponuda se smatra prihvatljivom ako ispunjava sve uslove iz Zakona o javnim nabavkama, kao i ostale uslove i zahteve naručioca predviđene konkursnom dokumentacijom.

Napomena: Obaveza je ponuđača da svu dokumentaciju podnetu uz ponudu numerišu i povežu u jedinstvenu celinu tako da se ne mogu naknadno ubacivati, zamenjivati ili odstranjivati pojedinačni listovi ili dati obrasci.

3. Ponuda sa varijantama - nije dozvoljeno podnošenje ponude sa varijantama.

4. Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. Zakona o javnim nabavkama

U roku za podnošenje ponuda, tj do 27.12.2019 u 10.00 časova ponuđač može da izmeni, dopuni, izmeni i dopuni ili opozove svoju ponudu. Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu. Izmene i dopune ponude Ponuđač čini dostavljanjem neposredno ili putem pošte, zatvorenu i sa naznakom;

**“NE OTVARATI – izmene ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019”.**

**“NE OTVARATI – dopune ponude za učestvovanje postupku javne nabavke male vrednosti usluga – nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019”.**

**“NE OTVARATI – izmene i dopune ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019”.**

**“NE OTVARATI – opoziv ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019”.**

5. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač. U ponudi (obrascu ponude), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno ili kao zajedničku ponudu ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6. Podizvođač

Ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem, dužan je da navede naziv i sedište podizvođača tj. navede osnovne podatke o podizvođaču u obrascu “podaci o podizvođaču”.

Ukoliko ponuđač angažuje podizvođača dužan je da navede u svojoj ponudi procent ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može iznositi više od 50% i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1). do 4) ovog Zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona stav 1. tačka 5. ovog zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko Ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

7. Zajednička ponuda

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, neophodno je da se navedu svi učesnici u zajedničkoj ponudi, tj. navede osnovne podatke o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi, u obrascu “podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi”. Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum ili akt o zajedničkom učestvovanju u javnoj nabavci, a sadrži sledeće obavezne elemente :

-podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,

-podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,

-podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,

-podatke o ponuđaču koji će izdati račun,

-podatke o računu na koji će biti izvršeno plaćanje,

-obaveze svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

8. Zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, rok izvršenja usluge i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

Pružanje usluga obezbeđenja se vrši na adresi Autoremont JKP "Komunalne usluge" Aleksinac, ulica 22. Decembar 21 Aleksincu i Gradska deponija "Lutvina česma" na Aleksinačkim Rudnicima.

Trajanje ugovorenog perioda pružanja usluga; do 12 meseci od dana potpisivanja ugovora.

Plaćanje je u roku od 45 dana od dana prijema računa, koji ispostavlja ponuđač na osnovu izvršenih sati pružanja usluga obezbeđenja. Plaćanje će se izvršiti uplatom na račun ponuđača.

Cena za ponuđena dobra je fiksna u trenutku podnošenja ponude i za sve vreme trajanja postupka javne nabavke i ugovora.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans. Plaćanje se vrši u dinarima.

9. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Ponuđač koji na pisani zahtev naručioca prihvati produženje roka važnosti ponude istu ne može menjati u skladu sa članom 90. Zakona o javnim nabavkama.

10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa posebno iskazanim PDVom, sa posebno iskazanim dodatnim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke ako oni postoje, uračunatim i iskazanim u ukupnoj ceni sa PDVom. Cena mora biti fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama, odnosno tražiće obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

11. Način označavanja poverljivih podataka u ponudi

Naručilac će čuvati kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi. Naručilac će kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odnosno u gornjem desnom uglu sadrže oznaku "POVERLJIVO", kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača. Ukoliko se poverljivim smatra samo određeni podatak sadržan u dokumentu koji je dostavljen uz ponudu, poverljiv podatak mora da bude obeležen crvenom bojom, pored njega mora da bude navedeno "POVERLJIVO", a ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača. Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na pomenuti način. Naručilac će odbiti davanje informacija koje bi značile povredu podataka dobijenih u ponudi. Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranja ponude.

12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Naručilac je dužan u roku od tri dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i svojoj Internet strani.

Ukoliko naručilac izvrši izmene i dopune konkursne dokumentacije osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i obaveštenje objavi na Portalu javnih nabavki. Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti na sledeću adresu naručioca: JKP "Komunalne usluge" Aleksinac, Knjaza Miloša 29, 18220 Aleksinac, sa napomenom ;

**"Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – nabavka usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019.**

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u vezi postupka javne nabavke vodi se isključivo shodno članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

13. Način na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača

Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda.

Naručilac može da vrši kontrolu, uvid kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Pre podnošenja ponude, ponuđači su dužni da upute zahtev za obilazak lokacije naručiocu, da prilikom dolaska kod naručioca, ovlašćenom licu potvrde svoj identitet predajom punomoćja, koje je overeno pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača. Nakon obilaska lokacija, sagledavanja stanja na licu mesta i procene, ovlašćeno lice JKP "Komunalne usluge" Aleksinac će izdati ponuđaču overenu potvrdu o obilasku lokacija. Ponuđač je dužan da ovu potvrdu dostavi kao sastavni deo ponude.

#### 14. Rok za zaključenje Ugovora

Po objavljivanju odluke o izboru najpovoljnije ponude, izabrani ponuđač će biti pozvan da zaključi ugovor, u roku od najviše 8 dana od dana kada se steknu zakonski uslovi za potpisivanje ugovora.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5). Zakona o JN.

#### 15. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude - najniža ponuđena cena

Ocenjivanje ponuda vršiće se po sistemu najniže ponuđene cene.

Ukoliko dve ili više prihvatljivih ponuda ponude istu cenu, prednost će imati ponuda ponuđača čija je ponuda dala duži rok važenja ponude. Ako i u ovom slučaju dve ponude ostvare istu ponuđenu cenu, prednost će imati ona ponuda koja je prva izvršila obilazak lokacija koje su predmet obezbeđivanja.

#### 16. Dokazivanje ispunjenost uslova

Ponuđač mora da uz ponudu dostavi, kao dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova iz člana 75. i 76. ZJN, Izjavu o ispunjavanju obaveznih uslova. Podatke i dokaze navedene u uputstvu za dokazivanje uslova za učešće u postupku dostavlja na način definisan u istom, a u skladu sa članom 75,76,77 i 79. Zakona o javnim nabavkama. ("Sl.glasnik RS", broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), osim u slučaju kada je Ponuđač upisan u Registar ponuđača, nije u obavezi da dostavlja dokaze iz člana 75. tačka od 1. do 4. Zakona o javnim nabavkama.

#### 17. Odbijanje ponude

Ponuda će biti odbijena ako ne ispunjava neki od uslova traženih ovim Uputstvom i konkursnom dokumentacijom, tj. ako ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće, ako ne dokaže da ispunjava dodatne uslove naručioca, ako ponudi kraći rok važenja ponude od propisanog, ako ponudi veću cenu od procenjene vrednosti javne nabavke.

#### 18. Odustajanje od nabavke, obustava postupka

U slučaju odustajanja od nabavke, Naručilac će ponuđače pismeno obavestiti, ukoliko se odustane od nabavke pre otvaranja ponuda, ponude će se neotvorene vratiti ponuđačima.

Naručilac je dužan da u skladu sa članom 109. Zakona o javnim nabavkama obustavi postupak javne nabavke, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za izbor najpovoljnije ponude iz člana 107. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka javne nabavke, ili je prestala potreba za predmetom javne nabavke, ali se nabavka ne može ponavljati u okviru iste budžetske godine, tj. u narednih 6 meseci.

Naručilac je dužan da svoju odluku pismeno obrazloži i u roku od tri dana od dana donošenja odluke dostavi ponuđačima kao i da u roku od pet dana od dana konačnosti odluke objavi obaveštenje o obustavi postupka na Portalu javnih nabavki u skladu sa članom 57. Zakona o javnim nabavkama.

19. Obaveštenje o tome da je ponuđač dužan da pri sastavljanju svoje ponude naveden da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je dužan da pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću popuni obrazac Izjave o poštovanju važećih zakonskih propisa i da u vreme podnošenja ponude nije imao zabranu obavljanja delatnosti.

#### 20. Ispravka greške u podnetoj ponudi

Ponuda ne sme sadržati reči unete između redova, brisane reči ili reči pisane preko drugih reči, izuzev kada je neophodno da Ponuđač ispravi greške koje je napravio. U tom slučaju, greške će biti ispravljene, a ispravke overene inicijalima osobe ili osoba koje su potpisale ponudu i pečatom Ponuđača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda uzimajući kao relevantnu cenu po jedinici mere;

Naručilac će ispravke vršiti na sledeći način;

-ukoliko postoji razlika u iznosu izraženom u jediničnoj i ukupnoj ceni, merodavna će biti jedinična cena

-ukoliko postoji razlika u iznosu izraženom brojem i slovima, iznos izražen slovima smatraće se tačnim. Ukoliko ovakve ispravke dovedu do drugačije ukupne vrednosti ponuđene cene, iznos formiran ispravljanjem računskih grešaka smatraće se važećim.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neispravnu.

## 21. Zahtev za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, a najkasnije u roku od 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac u skladu sa članom 63. stav 2. Zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatak i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio. Posle donošenja Odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki. O podnetom Zahtevu za zaštitu prava naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda. Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog zakona.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od:

-60.000,00 dinara u postupku javne nabavke male vrednosti

-120.000,00 dinara ako se zahtev za zaštitu prava podnosi nakon otvaranja ponuda i ako procenjena vrednost nije veća od 120.000.000,00 dinara.

-0,1% procenjene vrednosti javne nabavke, odnosno ponuđene cene ponuđača kome je dodeljen ugovor, ako se zahtev podnosi nakon otvaranja ponuda i ako procenjena vrednost nije veća od 120.000.000,00 dinara.

Uplata se vrši na žiro-račun broj 840-30678845-06, šifra plaćanja 153 ili 253, poziv na broj 7/2019, svrha plaćanja ; taksa za ZZP za javnu nabavku usluga – usluge fizičko-tehničkog obezbeđenja, jn.br. 7/2019, korisnik Budžet Republike Srbije.

22. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se blagovremeno mogu dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

23. Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS "broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), tj. u roku od pet dana od dana prijema odluke o dodeli ugovora.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog zakona.

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS "broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015).

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5). Zakona.

## **7. USLOVI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa članom 75. Zakona, Ponuđač dokazuje dostavljanjem dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 77. Zakona. Dodatne uslove iz člana 76. Zakona, Ponuđač dokazuje na načina predviđen Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom.

### **A) OBAVEZNI USLOVI**

1. Pravo učešća u postupku ima ponuđač ako je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.

Dokaz: Izvod iz registra APR, Agencije za privredne register ili izvod iz registra nadležnog privrednog suda (kopija bez obzira na datum izdavanja).

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Dokaz za pravna lica: 2.1. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

2.2. Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala.

2.3. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUPa, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, za krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili mestu prebivališa zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika, dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Dokaz za preduzetnike i fizička lica;

2.4. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUPa, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

3. Pravo učešća u postupku ima ponuđač ako je izmirio dospelu porezu, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz; Uverenje Poreske uprave ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu porezu i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

4. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom, a takva dozvola jeste predviđena posebnim propisom.

Dokaz: Potvrda nadležnog organa (resorno ministarstvo, nadležna privredna komora, Narodna banka Srbije) koja vodi evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođače, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

5. Ponuđač je obavezan da pri sastavljanju svoje ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Dokaz: Popunjen obrazac Izjave o poštovanju važećih zakonskih propisa, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.

#### **A.1 NAČIN DOKAZIVANJA ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA IZ ČLANA 75. ;**

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke iz člana 75. stav 1. od tačke 1. do tačke 3. , a u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, ponuđač dostavlja Izjavu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kojom dokazuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama stav 1. od tačke 1. do tačke 3., definisane zakonom i ovom konkursnom dokumentacijom.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na Internet stranama nadležnih organa, ali je u obavezi da navede adrese internet strana na kojima su takvi dokazi javno dostupni.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona ukoliko je upisan u Registar ponuđača.

Osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 4. Zakona, dozvolu za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko takva dozvola postoji, ponuđač dostavlja u vidu overene fotokopije pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač uz ponudu dostavlja sledeće dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama ;

#### **B) DODATNI USLOVI**

**1. Ponuđač mora da poseduje sertifikate;** SRPS A.L2.002:2015 o kontrolisanju za oblast fizičke zaštite /fizička zaštita objekata, fizička zaštita lica/i oblasti kontrolisanja menadžmenta iz kontrolnog centra ili odgovarajući, SRPS ISO 9001:2008, OHSAS 18001/2008; SRPS ISO 22301:2014; SRPS ISO/IEC 27001:2014, za oblast fizičko-tehničkog obezbeđenja, alarm i video monitoring, poslovi zaštite od požara, transport i obezbeđenje vrednosti u transportu, usluge iz domena zaštite zdravlja i bezbednosti na radu.

Dokaz; Fotokopije sertifikata koje moraju biti važeće za vreme trajanja postupka javne nabavke, potpisane od strane ovlašćenog lica i overene pečatom ovlašćenog lica ponuđača.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

**2. Da ponuđač ima najmanje jedno lice iz oblasti BZNR** sa položenim stručnim ispitom koje je u radnom odnosu na neodređeno vreme.

Dokaz; Fotokopija licence iz oblasti BZRN izdata od strane Ministarstva rada Republike Srbije, fotokopija M obrasca, Ugovor o radu na neodređeno vreme zaključen pre objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki i Odluka o imenovanju lica za obavljanje poslova BZNR za angažovanog ranika na koga se odnosi licenca iz BZNR.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

**3. Ponuđač je obavezan da u radnom odnosu po bilo kom pravnom osnovu ima najmanje 8 lica.**

Dokaz; Izjava o kadrovskom kapacitetu uz koju se dostavlja overene fotokopija ugovora o radu, ugovora o delu, ugovora o privremenim i povremenim poslovima ili drugi ugovor kojim se dokazuje radno angažovanje lica u smislu pozitivno pravnih propisa (lice nije stalno zaposleno) i kopija prijave na obavezno penzijsko i socijalno osiguranje – odgovarajuće vrste M obrazaca.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

#### **4. Ponuđač je obavezan da najmanje 2 radno angažovana lica moraju imati položen stručni ispit iz oblasti zaštite od požara.**

Dokaz; Kopija uverenja MUPa Republike Srbije o položenom stručnom ispitu iz oblasti zaštite od požara.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

#### **5. Ponuđač je obavezan da ima aktivne polise osiguranja za najmanje 8 zaposlena za slučaj smrti i povrede na radu.**

Dokaz; Kopija polise osiguranja overena pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

#### **6. Ponuđač je obavezan da uz ponudu podnese kao njen sastavni deo Potvrdu i obilasku lokacije, overenu pečatom i potpisom ovlašćenog lica naručioca.**

Dokaz; Potvrda o obilasku lokacije overena pečatom i potpisom ovlašćenog lica naručioca.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

#### **7. Obaveza Ponuđača je da su radno angažovani službenici obezbeđenja;**

7.1. punoletni državljani Republike Srbije

7.2. sa najmanje srednjom stručnom spremom

7.3. prošli odgovarajuću bezbednosnu proveru

7.4. psihofizički sposobni za vršenje predmetnih poslova

7.5. obučeni za rukovanje vatrenim oružjem

7.6. savladali odgovarajuću obuku za vršenje predmetnih poslova

Dokaz; Izjava pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da zaposleni ispunjavaju uslove od tačke 1 do tačke 7. Naručilac će naknadno, nakon odabira najpovoljnije ponude, a pre dodele ugovora, kod izabranog ponuđača izvršiti uvid u sledeća dokumenta;

7.7. Kopija državljanstva

7.8. Kopija diplome o završenoj srednjoj školi

7.9. Kopija saglasnosti o izvršenoj proveru izdatoj od strane PS opštine u kojoj zaposleno lice stanuje

7.10. Kopija lekarskog uverenja nadležne lekarske ustanove

7.11. Potvrda o obučenosti za rukovanje oružjem izdata od strane organizacije ovlašćene za sprovođenje obuke i izdavanje Potvrda o obučenosti u rukovanju svim vrstama vatrenog oružja

7.12. Potvrda o obučenosti za predmetne poslove izdatu od strane Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srbije za najmanje 8 radno angažovanih službenika. Ukoliko ponuđač ne omogući naručiocu uvid u navedenu dokumentaciju, naručilac će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.

Napomena: Nedostavljanje bilo kojeg dokaza od obaveznih i dodatnih uslova, smatraće ponudu neprihvatljivom.

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova mogu se dostaviti u vidu fotokopija koje odgovaraju originalu, overene potpisom od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača i predstavljaju dokaze o ispunjavanju dodatnih uslova iz Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije.

Naručilac može nakon stručne ocene ponuda, a pre donošenja Odluke o dodeli ugovora, da zahteva od izabranog ponuđača da dostavi na uvid originale dokumenata ili overene fotokopije verne originalu, u primerenom roku za dostavljanje dokumenata, a ne kraćem od 5 dana. Ukoliko ponuđač u tom roku ne dostavi tražena dokumenta, naručilac ima pravo da odbije ponudu, odnosno ne potpiše ugovor sa tim ponuđačem.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom ili drugom nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na Internet stranama nadležnih organa, ali je u obavezi da navede adrese internet strana na kojima su takvi dokazi javno dostupni.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona ukoliko je upisan u Registar ponuđača.

Komisija za predmetnu javnu nabavku nakon otvaranje ponuda, a pre donošenja odluke o dodeli ugovora, izvršiće proveru statusa ponuđača u Registru ponuđača i u Agenciji za privredne registre.

Obrazac 1

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I ČLANA 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA  
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

(upisati naziv javne nabavke)

**Ponuđača;** \_\_\_\_\_

(naziv ponuđača)

u postupku dodele ugovora u postupku javne nabavke male vrednosti broj 7/2019 – nabavka usluga fizičko tehničkog obezbeđenja, Ponuđač prilaže dokaze o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, koji proizilaze iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, a popunjava obrazac o ispunjenosti uslova zaokruživanjem odgovora da ili ne;

<u>Uslov</u>	<u>Dokument</u>	<u>Dokument dostavljen: (zaokružiti)</u>
(član 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i Izjave date u konkursnoj dokumentaciji) <b>1.Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u dogovarajući registar.</b>	(član 77.Zakona o javnim nabavkama i Izjave iz konkursne dokumentacije) <b>- Za pravna lica: Izvod iz registra nadležnog organa – Agencije za privredne registre Republike Srbije ili potvrda privrednog suda za fizička lica.</b> <b>Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.</b> <b>Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.</b>	<b>DA - NE</b>
<b>2.Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela, kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</b>	<b>- Za pravna lica; Potvrda ili uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova</b> <b>- Za fizička lica ; izvod iz kaznene evidencije ili uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova</b> <b>Dokazi ne smeju biti stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda.</b> <b>Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.</b> <b>Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.</b>	<b>DA - NE</b>
<b>3.Ponuđaču u roku od 2 godine pre objavljivanja poziva, nije izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti .</b>	<b>- Potvrde privrednog i prekršajnog suda i Potvrda Agencije za privredne registre Republike Srbije da kod nje nije registrovano da mu je izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.</b> <b>- Za fizička lica; Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova</b> <b>Dokazi ne smeju biti stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda, a moraju biti izdati nakon dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.</b> <b>Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača.</b> <b>Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.</b>	<b>DA - NE</b>



<p>4. Ponuđač je izmirio dospjele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države, kada ima sedište na njenoj teritoriji i to; Republičke poreske uprave i lokalne poreske uprave.</p>	<p>- Za pravna lica; Potvrde nadležnih poreskih organa: - Republičke poreske uprave, Ministarstvo finansija - Lokalne samouprave; Služba za utvrđivanje i naplatu lokalnih prihoda opštinske uprave. - Za fizička lica; Potvrde nadležnih poreskih organa; - Republičke poreske uprave, Ministarstvo finansija, - Lokalne samouprave; Služba za utvrđivanje i naplatu lokalnih prihoda opštinske uprave. Dokazi ne smeju biti stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda. Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača. Dokaz se dostavlja u vidu izjave date pod materijalnom i krivičnom odgovornišću, overenu od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.</p>	<p>DA - NE</p>
<p>5. Ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena važećim propisom.</p>	<p>- Za pravna lica; Potvrda nadležnih organa ; resorno ministarstvo, nadležna komora, Narodna banka Srbije, koji vode evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti – ako je takva dozvola predviđena propisom. - Za fizička lica ; važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (resorno ministarstvo, nadležna komora, Narodna banka Srbije, koji vode evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti) – ako je takva dozvola predviđena propisom. Ovaj dokaz ponuđač dostavlja i za podizvođača, odnosno dostavljaju svi učesnici grupe ponuđača. Dokaz se dostavlja u vidu fotokopije overene od strane ovlašćenog lica i pečatom ponuđača.</p>	<p>DA - NE</p>
<p>6. Ponuđač ispunjava uslove iz člana 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama</p>	<p>- Za pravna lica ; Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. Stav 2. Zjn koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. - Za fizička lica ; Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. Stav 2. Zjn koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju, uslovima rada, zaštiti životne sredine i kojom garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. Overen od strane ovlašćenog lica i pečatirana Ovaj dokaz dostavlja ponuđač, podizvođač i ovlašćeno lice iz grupe ponuđača.</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač nastupa u nezavisnoj ponudi</p>	<p>Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran; za fizička i pravna lica Ovaj obrazac Izjave potpisuju ponuđač, podizvođač, kao i svi učesnici grupe ponuđača.</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač nastupa bez podizvođača</p>	<p>Obrazac Izjave da ponuđač nastupa bez podizvođača Overen od strane ovlašćenog lica i pečatirana</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač je iskazao troškove pripreme ponude</p>	<p>Obrazac troškova pripreme ponude Overen od strane ovlašćenog lica i pečatirana; za fizika i pravna lica</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač prilaže obrazac Ponude</p>	<p>Obrazac Ponude sa strukturom cena Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Opšti podaci o Ponuđaču</p>	<p>Obrazac sa opštim podacima o ponuđaču Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Opšti podaci o Podizvođaču</p>	<p>Obrazac sa opštim podacima o podizvođaču Overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Opšti podaci o Ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi</p>	<p>Obrazac sa opštim podacima o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi, Akt o zajedničkoj ponudi, overen od strane ovlašćenog lica grupe ponuda i pečatiran.</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač prihvata sve uslove za zaključenje ugovora predviđene modelom Ugovora</p>	<p>Model Ugovora, Popunjen, overen od strane ovlašćenog lica i pečatiran</p>	<p>DA - NE</p>
<p>Ponuđač je priložio dokaz da zaposleni imaju uverenja MUPa i polise osiguranja</p>	<p>Overene kopije važećih polisa i overene fotokopije uverenja MUPa - Ovaj dokaz ponuđač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponuđač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponuđača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</p>	<p>DA - NE</p>
		<p>strana 17</p>

<i>Ponudač je priložio dokaz o obilasku lokacija</i>	<i>Potvrda o obilasku lokacija, overena pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponudača. Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponudača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač u radnom odnosu ima najmanje 8 zaposlenih, za realizaciju predmeta javne nabavke i jedno lice sa licencom za BZR ZOP</i>	<i>Fotokopija obrasca prijave na obavezno socijalno osiguranje, potpisana i overena pečatom ponudača, kao i licence za lica za BZR ZOP. Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponudača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač uz obrazac dokazuje da ponuđeno usluge ispunjavaju tražene tehničke uslove</i>	<i>Licence za zaposlene i sertifikate; SRPS A.L2.002:2015 o kontrolisanju za oblast fizičke zaštite /fizička zaštita objekata, fizička zaštita lica/i oblasti kontrolisanja menadžmenta iz kontrolnog centra ili odgovarajući, SRPS ISO 9001:2008, OHSAS 18001/2008; SRPS ISO 22301:2014; SRPS ISO/IEC 27001:2014, za oblast fizičko-tehničkog obezbeđenja, alarm i video monitoring, poslovi zaštite od požara, transport i obezbeđenje vrednosti u transportu, usluge iz domena zaštite zdravlja i bezbednosti na radu. ili odgovarajući potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatiran. Ovaj dokaz ponudač ispunjava sam ukoliko nastupa samostalno, ukoliko nastupa sa podizvođačem samo ponudač dokazuje, a ukoliko nastupa grupa ponudača, ovaj dokaz ispunjavaju kumulativno.</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Ponudač dostavlja Izjavu da će dostaviti sredstvo finansijskog obezbeđenja</i>	<i>- Popunjen i overen obrazac Izjave o dostavljanju blanko sopstvene menice za otklanjanje nedostataka u garantnom roku . - Nakon potpisivanja Ugovora, ponudač dostavlja popunjenu blanko sopstvenu menicu za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, sa potvrdom o registraciji, depo-kartonom potpisa i meničnim ovlašćenjem, koju dostavlja Ponudač prilikom primopredaje predmetnih dobara; za fizička i pravna lica</i>	<i>DA - NE</i>
<i>Dokumenta predviđena članom 76.Zakon, odnosno predstavljaju dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova, koja su priložena u ponudi su fotokopije koje su verne originalima, overene su pečatom i potpisom ovlašćenih lica.</i>		

*Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova mogu se dostaviti u vidu fotokopija koje odgovaraju originalu, potpisani od strane ovlašćenog lica i pečatirani pečatom ponudača i predstavljaju dokaze o ispunjavanju dodatnih uslova iz Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije. Naručilac može nakon stručne ocene ponuda, a pre donošenja Odluke o dodeli ugovora, da zahteva od izabranog ponudača da dostavi na uvid originale dokumenata ili overene fotokopije verne originalu, u primerenom roku za dostavljanje dokumenata, a ne kraćem od 5 dana. Ukoliko ponudač u tom roku ne dostavi tražena dokumenta, naručilac ima pravo da odbije ponudu, odnosno ne potpiše ugovor sa tim ponudačem. Ako se u državi u kojoj ponudač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponudač može umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugom nadležnim organom te države.*

*Ako ponudač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponudač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države*

*Ponudač se obavezuje da najkasnije u roku od 5 dana, od dana nastanka bilo kakve promene u bilo kojem od ovih dokumenata, o toj promeni pisano obavesti Naručioaca i da dokumentuje na propisanii način.*

Datum : \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA**

**IZJAVA PONUĐAČA**

**O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
BROJ 7/2019**

**U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik  
ponuđača, dajem sledeću**

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019, ispunjava sve uslove iz člana 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku i to;

Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,

Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovene kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanje ili davanje mita, krivično delo prevare,

Ponuđač je izmirio dospеле doprinose, poreze i ostale javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije(ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji),

Ima važeću dozvolu - licencu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom, a takva dozvola jeste propisana posebnim propisom (priložiti overenu i potpisanu fotokopiju važeće dozvole za obavljanje delatnosti).

Mesto: \_\_\_\_\_

Ponuđač

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA**

**IZJAVA GRUPE PONUĐAČA**

**O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
BROJ 7/2018**

**U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik  
ponuđača, dajem sledeću**

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019, ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku i to;

Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,

Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovene kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanje ili davanje mita, krivično delo prevare,

Ponuđač je izmirio dospеле doprinose, poreze i ostale javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji),

Ima važeću dozvolu - licencu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom, a takva dozvola jeste propisana posebnim propisom (priložiti overenu i potpisanu fotokopiju važeće dozvole za obavljanje delatnosti).

Mesto: \_\_\_\_\_

M.P.

Datum: \_\_\_\_\_

**OVLAŠĆENI PREDSTAVNIK  
IZ GRUPE PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_  
Naziv ponuđača

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ODREDAVA ZAKONA O PRIVATNOM  
OBEZBEĐENJU  
IZJAVA PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU ZAKONSKIH USLOVA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
BROJ 7/2019**

**U skladu sa Zakonom o privatnom obezbeđenju ("Sl.Glasnik RS" br.104/2013 i 42/2015), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću**

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019, ispunjava sve uslove iz Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, odnosno da su radno angažovani službenici obezbeđenja ;

- punoletni državljani Republike Srbije
- sa najmanje srednjom stručnom spremom
- prošli odgovarajuću bezbednosnu proveru
- psihofizički sposobni za vršenje predmetnih poslova
- savladali odgovarajuću obuku za vršenje poslova privatnog obezbeđenja

Mesto: \_\_\_\_\_

Ponuđač

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ODREDAVA ZAKONA O PRIVATNOM  
OBEZBEĐENJU  
IZJAVA PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU ZAKONSKIH USLOVA U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
BROJ 7/2019**

**U skladu sa Zakonom o privatnom obezbeđenju ("Sl.Glasnik RS" br.104/2013 i 42/2015), pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću**

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019 ispunjava sve uslove iz Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, odnosno da su radno angažovani službenici obezbeđenja;

- punoletni državljani Republike Srbije
- sa najmanje srednjom stručnom spremom
- prošli odgovarajuću bezbednosnu proveru
- psihofizički sposobni za vršenje predmetnih poslova
- savladali odgovarajuću obuku za vršenje poslova privatnog obezbeđenja

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

**OVLAŠĆENI PREDSTAVNIK  
IZ GRUPE PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_  
Naziv ponuđača

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
JN broj \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_  
Mesto \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUĐAČA**

**O poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da u vreme podnošenja ponude nije imao zabranu obavljanja delatnosti**

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2019, NABAVKA**

\_\_\_\_\_  
**(upisati naziv javne nabavke)**

**U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS " broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kao zastupnik ponuđača dajem sledeću**

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019, izjavljuje da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine i da u vreme podnošenja ponude nije imao zabranu obavljanja delatnosti.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica  
\_\_\_\_\_

*Napomena; ovaj obrazac popunjava ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem popunjava i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.*

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

JN broj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Mesto \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUĐAČA  
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE BROJ 7/2019, NABAVKA**

\_\_\_\_\_  
**(upisati naziv javne nabavke)**

**Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kao ovlašćeni zastupnik ponuđača dajem sledeću**

**IZJAVU**

da u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019, nastupam bez podizvođača.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_



Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

JN broj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Mesto \_\_\_\_\_

**IZJAVA  
O NEZAVISNOJ PONUDI  
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

(upisati naziv javne nabavke)

**Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću**

**IZJAVU**

da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Ova izjava se daje za javnu nabavku usluga \_\_\_\_\_ u otvorenom postupku javne nabavke usluga – usluge fizičko tehničkog obezbeđenja jn.br. 7/2019.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

*Napomena ; ovaj obrazac popunjava ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem popunjava i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.*

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
 JN broj \_\_\_\_\_  
 Datum \_\_\_\_\_  
 Mesto \_\_\_\_\_

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE  
 ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

**(upisati naziv javne nabavke)**

Na osnovu člana 88.Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS " broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripreme ponude.

Troškove snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da troškove nadoknadi ponuđaču, pod uslovom da je ponuđač tražio nadoknadu tih troškova u svojoj ponudi.

<i>Naziv</i>	<i>Vrsta troškova</i>	<i>Cena</i>
Ukupno		

U slučaju obustave postupka javne nabavke iz razloga koji su na strani naručioca, tražim nadoknadu troškova za pripremu ponude za javnu nabavku broj \_\_\_\_\_, nabavka \_\_\_\_\_.

(upisati naziv javne nabavke)

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

*Napomena ; ovaj obrazac popunjava ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem popunjava i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.*

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

JN broj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Mesto \_\_\_\_\_

**POTVRDA O OBILASKU LOKACIJE  
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

**(upisati naziv javne nabavke)**

Dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 201 \_\_\_\_ . godine, od strane zainteresovanog lica / potencijalnog ponuđača;

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_, izvršen je obilazak lokacije, radi učestvovanja u postupku javne nabavke usluga - usluge fizičko-tehničkog obezbeđenja objekata, lica, mehanizacije i zemljišta JKP "Komunalne usluge" Aleksinac, br.jn. 7/2019.

Obilazak lokacije izvršili su ovlašćeni predstavnici zainteresovanog lica/potencijalnog ponuđača;

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica naručioca

*Napomena ; ovaj obrazac podnosi ponuđač, ako nastupa sa podizvođačem podnosi i podizvođač, odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača pojedinačno.*

*Ovaj obrazac se obavezno podnosi uz ponudu i predstavlja sastavni deo ponude. Ukoliko uz ponudu nije dostavljen ovaj obrazac, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.*

**OBRAZAC PONUDE**  
**SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**  
**ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019,**  
**NABAVKA USLUGA FIZIČKO-TEHNIČKOG OBEZBEĐENJA**  
 Broj ponude \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine,

Ponuda se podnosi (označiti u kvadratiću) :

- 1. samostalno
- 2. sa podizvođačem
- 3. kao zajednička ponuda

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Matični broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Opis usluga	
Jedinična cena sata bez PDV	
Ukupna jedinična cena bez PDV	
PDV	
Ukupna cena sa PDV	
Rok plaćanja	U roku od najviše 45 dana
Rok važnosti ponude (najmanje 60 dana)	

Ponuda će se smatrati neprihvatljivom. Obrazac ponude mora da bude popunjen, potpisan i overen pečatom, čime se potvrđuje tačnost podataka. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili mogu da odrede jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ponuđač je obavezan da uz obrazac Ponude dostavi Potvrdu o obilasku lokacije, potpisanu i overenu pečatom ovlašćenog lica naručioca.

Ponuđač je obavezan da uz obrazac Ponude dostavi popunjen obrazac specifikacije sa strukturom cene potpisan i overen pečatom od strane ovlašćenog lica ponuđača.

**M.P.**

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC TEHNIČKE SPECIFIKACIJE SA STRUKTUROM CENE  
I UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI ZA USLUGE FIZIČKO-TEHNIČKOG OBEZBEĐENJA**

<i>Naziv materijala</i>	<i>Jedinica mere</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cena bez PDVa</i>	<i>Ukupna jedinična cena bez PDVa</i>	<i>Obračunati PDV</i>	<i>Ukupna cena sa PDVom</i>
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4 (2x3)</i>	<i>5</i>	<i>6 (4+5)</i>
<b>USLUGE FIZIČKO TEHNIČKOG OBEZBEĐENJA</b>	<i>Sat (h)</i>	<i>15.434</i>				
<b>UKUPNO</b>						

*Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene ;*

*Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način;*

*-u koloni 3 upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDVa, za traženi predmet javne nabavke*

*-u koloni 4 upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDVa, za traženi predmet javne nabavke, tako što će pomnožiti količinu sa jediničnom cenom bez PDVa. Na kraju upisati ukupnu cenu predmeta javne nabavke bez PDVa*

*-u koloni 5 upisati iznos obračunatog PDVa za traženi predmet javne nabavke. Nakraju upisati ukupan obračunati PDV predmeta javne nabavke.*

*-u koloni 6 upisati koliko iznosi ukupna cena sa PDVom za traženi predmet javne nabavke i to tako što će sabrati ukupnu cenu bez PDVa sa obračunatim PDVom i na kraju upisati ukupan iznos cene sa PDVom za traženi predmet javne nabavke.*

*-Ukoliko predmet javne nabavke ima još troškova, kao što su troškovi isporuke, Ponuđač je dužan da sve te troškove posebno iskaže u tabeli strukture cene i uračuna i iskaže kroz jediničnu cenu bez PDVa tj. kroz ukupnu cenu sa PDVom.*

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P

Potpis ovlašćenog lica

---

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

JN broj \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Mesto \_\_\_\_\_

**IZJAVA**  
**O DOSTAVLJANJU**  
**SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA**  
**ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019,**  
**NABAVKA \_\_\_\_\_**

(upisati naziv javne nabavke)

**Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću**

**IZJAVU**

Ovom Izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo ukoliko nam se dodeli ugovor za javnu nabavku usluga prilikom zaključenja ugovora, predati naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorne obaveze, blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Naručioca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Naručioca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Rok važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za konačno izvršenje posla.

Naručilac može unovčiti menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši; ugovoreno pružanje usluga, ugovorene količina usluga, obavezu otklanjanja nedostataka pri pružanju usluga, koji bi mogli da umanje mogućnost vršenja predmeta ugovora.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

**OPŠTI PODACI O PONUĐAČU  
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

(upisati naziv javne nabavke)

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Lice ovlašćeno za kontakt	
Telefon	

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU  
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

(upisati naziv javne nabavke)

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Lice ovlašćeno za kontakt	
Telefon	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

**NAPOMENA:** Obrazac “podaci o podizvođaču”, popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača, ovaj obrazac kopirati, popuniti za svakog ponuđača i dostaviti uz ponudu.

Ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem, dužan je da navede naziv i sedište podizvođača tj. navede osnovne podatke o podizvođaču u obrascu “podaci o podizvođaču”.

Ukoliko ponuđač angažuje podizvođača dužan je da navede u svojoj ponudi procent ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može iznositi više od 50% i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako Ponuđač u svojoj ponudi navede da će delimično izvršenje javne nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u Ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica



**PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI  
ZA JAVNU NABAVKU BROJ 7/2019**

**NABAVKA** \_\_\_\_\_

(upisati naziv javne nabavke)

Naziv ponuđača	
Adresa i sedište	
Registarski broj	
Poreski identifikacioni broj (PIB)	
Matični broj	
Poslovni račun	
Poslovna banka	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Potpis ovlašćenog lica	
Lice ovlašćeno za kontakt	
Telefon	

**NAPOMENA:** Obrazac “podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi” , popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose kao zajedničku ponudu. U tom slučaju, potrebno je ovaj obrazac kopirati u dovoljan broj primeraka i popuniti za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

Ukoliko zajednička ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija, ponuđači se obavezuju da dostave pravni akt o zajedničkom nastupanju, kojim se članovi grupe ponuđača obavezuju na zajedničko izvršenje ugovora u predmetnoj javnoj nabavci i da su neograničeno solidarno odgovorni naručiocu i akt kojim se jasno mora precizirati odgovornost svakog ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora, uz navođenje procentualnog učešća svakog učesnika zajedničke ponude u ukupnoj vrednosti zajedničke ponude, a jednog između sebe moraju ovlastiti za prijem pismena od naručioca i za komunikaciju sa naručiocem.

Na zahtev naručioca, grupa ponuđača je dužna da podnese zajednički sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

Obavezan sastavni deo zajedničke ponude je *sporazum ili akt o zajedničkom učestvovanju u javnoj nabavci*, a sadrži sledeće obavezne elemente :

- podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- podatke o ponuđaču koji će izdati račun,
- podatke o računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obaveze svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ god.

M.P.

**OVLAŠĆENI PREDSTAVNIK  
IZ GRUPE PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_  
Naziv ponuđača

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**Model UGOVORA**

Na osnovu člana 112. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) i Odluke o dodeli Ugovora broj 2077/\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019.godine, Ugovorne strane ;

1. Javno komunalno preduzeće "Komunalne usluge" Aleksinac, u (daljem tekstu Kupac) sa sedištem u ul. Knjaza Miloša broj 29, Aleksinac 18220, matični broj 20274328, PIB 104937224, poslovni račun 325-9500800011212-72, poslovna banka OTP Banka Srbija, koga zastupa direktor Budimir Marković,

2. \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu Prodavac) sa sedištem u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_

matični broj \_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_, poslovni račun \_\_\_\_\_, poslovna banka \_\_\_\_\_

kontakt telefon \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_

zaključile su sledeći ;

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI USLUGA  
NABAVKA USLUGA FIZIČKO-TEHNIČKOG OBEZBEĐENJA**

**Član 1.**

Ugovorne strane saglasile su se da;

1. je Naručilac usluga na osnovu Zakona o javnim nabavkama sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 7/2019, na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki .

2. Prodavac je dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine dostavio Ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ .

koja se nalazi u prilogu ovog Ugovora i sastavni je deo ovog Ugovora .

3. Ponuda u potpunosti ispunjava uslove iz konkursne dokumentacije.

4. Naručilac je doneo Odluku o dodeli ugovora, broj 2077/\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, a kao najpovoljnija izabrana je ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, ponuđača

\_\_\_\_\_ sa sedištem u

\_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu Prodavac).

**Član 2.**

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja i odgovara u svemu prema tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije koja je sastavni deo ovog Ugovora.

**Član 3.**

Prodavac se obavezuje da za potrebe Kupca izvrši pružanje predmetnih usluga, usluge fizičko-tehničkog obezbeđenja po svim prihvaćenim uslovima datim u konkursnoj dokumentaciji za navedenu javnu nabavku i ponudi Prodavca broj

\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine, koja je izabrana kao najpovoljnija od strane Kupca, a koji čine sastavni deo ovog Ugovora.

**Član 4.**

Prodavac se obavezuje da u ugovorenom roku pruža usluge Kupcu. Trajanje ugovorne obaveze je najviše 12 meseci, a počinje da teče od dana potpisivanja ugovora.

Prodavac je obavezan da ugovorene usluge pruža kupcu od dana potpisivanja ugovora.

Prodavac je dužan da ugovorene usluge obezbeđenja pruža nad objektima, licima, mehanizacijom i zemljištem naručioca JKP "Komunalne usluge" Aleksinac.

## Član 5.

Jedinična cena sata bez PDVa iznosi \_\_\_\_\_ rsd. Ukupna jedinična cena bez PDVa dobara iz člana 2. ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_ RSD bez, obračunati PDV iznosi \_\_\_\_\_ RSD i ukupna ugovorena cena iznosi \_\_\_\_\_ RSD sa PDVom.

## Član 6.

Prodavac će usluge koja su predmet ovog ugovora pružati;

- a) samostalno
- b) sa podizvođačima

Podizvođač \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ adresa \_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_

## Član 7.

Broj lokacija nad kojima se vrši usluga obezbeđenja nije konačan i može se smanjivati ili povećavati u skladu sa zahtevima naručioca. Broj sati pružanja usluga nije konačan i može se smanjivati ili povećavati u skladu sa zahtevima kupca. Broj radno angažovanih radnika na poslovima obezbeđenja kod naručioca, naručilac i pružalac usluga će dogovorno odrediti. Vrsta, količina i cena usluga utvrđena je prema opisu naručioca, u konkursnoj dokumentaciji i obrascu tehničke specifikacije, koje su sastani deo ovog ugovora, s tim da ukupna vrednost pruženih usluga ne može preći procenjenu vrednost javne nabavke za više od 5%. U pogledu povećanja obima pruženih usluga i povećanja vrednosti pruženih usluga koja iznosi 5%, ugovorne strane izvršiće izmenu ovog ugovora.

## Član 8.

Pružalac usluga se obavezuje da usluge iz člana 2. ovog ugovora izvrši u svemu prema zakonskim propisima, normativima i standardima predviđenim za ovu vrstu posla, pod uslovima iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

Takođe se obavezuje da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ovog ugovora odredi lice koje će vršiti koordinaciju službenika obezbeđenja i koje će saradivati sa ovlašćenim licem kupca, dostavi kupcu raspored rada sa imenima i prezimenima službenika obezbeđenja, obezbedi svu neophodnu opremu za pružanje predmetnih usluga i o svim izmenama rada blagovremeno obavesti kupca.

Pružalac usluga se obavezuje da obezbedi i primenjuje sve mere bezbednosti i zaštite zdravlja na radu za sve zaposlene na obezbeđenju kod kupca.

## Član 9.

Plaćanje za ugovorene usluge je u roku od 45 dana od dana prijema računa za izvršene usluge. Cena za predmetne usluge je fiksna, plaćanje se vrši isključivo u dinarima, a Prodavcu nije dozvoljeno da zahteva avans. Plaćanje se vrši na račun Prodavca kod poslovne banke \_\_\_\_\_ na poslovni račun broj \_\_\_\_\_. Ponuđač se obavezuje da uz račun dostavi i radnu listu sa brojem radnih sati izvršenih usluga u mesecu za koji se dostavlja račun.

## Član 10.

Pružalac usluga se obavezuje da vrši pružanje usluga obezbeđenja odgovarajućeg kvaliteta, u saglasnosti sa standardima i na osnovu dozvola – licenci neophodnih za pružanje ovakve vrste usluga. Pružalac usluga se obavezuje da dostavi sertifikate bitne za ovakvu vrstu usluga. Pružalac usluga je dužan da kupcu dostavi važeće sertifikate; SRPS A.L2.002:2015 o kontrolisanju za oblast fizičke zaštite /fizička zaštita objekata, fizička zaštita lica/i oblasti kontrolisanja menadžmenta iz kontrolnog centra ili odgovarajući, SRPS ISO 9001:2008, OHSAS 18001/2008; SRPS ISO 22301:2014; SRPS ISO/IEC 27001:2014, za oblast fizičko-tehničkog obezbeđenja, alarm i video monitoring, poslovi zaštite od požara, transport i obezbeđenje vrednosti u transportu, usluge iz domena zaštite zdravlja i bezbednosti na radu ili odgovarajući. Pružalac usluga se obavezuje da zaposlenim službenicima na pružanju usluga obezbeđenja obezbedi propisane uniforme i identifikacione kartice.

## **Član 11.**

Pružalac usluga je obavezan da u radnom odnosu po bilo kom pravnom osnovu ima najmanje 8 lica, od toga da najmanje 2 radno angažovana lica moraju imati položen stručni ispit iz oblasti zaštite od požara. Ponuđač je obavezan da ima aktivne polise osiguranja za najmanje 8 zaposlena lica za slučaj smrti i povrede na radu. Obaveza je pružaoca usluga da su radno angažovani službenici obezbeđenja punoletni državljani Republike Srbije, sa najmanje srednjom stručnom spremom, da su prošli odgovarajuću bezbednosnu proveru, psihofizički sposobni za vršenje predmetnih poslova i savladali odgovarajuću obuku za vršenje predmetnih poslova.

Pružalac usluga je obavezan da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme sa važećim zaključenim ugovorom najmanje jedno lice iz oblasti BZNR sa položenim stručnim ispitom sa licencom iz oblasti BZNR izdata od strane Ministarstva rada Republike Srbije i Odluku o imenovanju lica za obavljanje poslova BZNR za angažovanog radnika na koga se odnosi licenca iz BZNR.

## **Član 12.**

U slučaju pružanja usluga od strane zaposlenih koje nisu u skladu sa pravilima profesije, standardima i normativima za predmetne usluge, ovlašćeno lice naručioca dužno je da pismeno obavesti pružaoca usluga. Pružalac usluga je u obavezi da zaposlene u čijem radu ovlašćeno lice konstatuje propuste i nedozvoljeno i neprikladno ponašanje, odmah u toku smene udalji sa radnog mesta i u toku iste smene zameni službenike, a udaljeni službenici ne mogu više biti radno angažovani kod naručioca. U isto vreme zapisnički konstatovane nepravilnosti u radu i nedostatke koji nisu u skladu sa ugovorenim odnosima i politikom preduzeća, ovlašćeno lice naručioca dostavlja službenu belešku pružaocu usluga i k na razmatranje direktoru preduzeća. Direktor zadržava pravo da, ukoliko pružalac usluga ne otkloni navedene nedostatke, knjižnim odobrenjem izvrši umanjjenje računa za pružene usluge za mesec u kome su nastale nepravilnosti, najviše za 20% od ukupne vrednosti računa.

## **Član 13.**

Pružalac usluga sa kojim je zaključen ugovor, u obavezi je da prilikom zaključenja ugovora o pružanju predmetnih usluga preda kupcu kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje ugovorne obaveze, blanko sopstvenu menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti popunjena na sledeći način; mora biti upisan naznačeni iznos od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDVa, mora biti upisana klauzula naplativosti menice "bez protesta isplatiti u korist" Kupca, sa navedenim datumom naplativosti – peti dan od dana isteka roka za isporuku dobra, podacima Kupca, naziv, sedište i adresa. Moraju biti upisani podaci izdavaoca menice, sedište i adresa i overen i pečatom i potpisom lica ovlašćenog za zastupanje. Rok važenja menice je peti dan od dana isteka roka za pružanje usluga. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke.

Rok važenja menice je 5 dana duži od dana isteka roka za izvršenja obaveza.

Kupac će unovčiti menicu u slučaju da pružalac usluga ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.. Kupac može unovčiti menicu za dobro izvršenje ugovorne obaveze u slučaju da izabrani pružalac usluga ne izvrši ugovoreno pružanje usluga, ugovorene količina usluga, obavezu otklanjanja nedostataka pri pružanju usluga, koji bi mogli da umanje mogućnost vršenja predmeta ugovora.

## **Član 14.**

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 2 dana.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

### **Član 15.**

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžice rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

### **Član 16.**

Ovaj Ugovor može biti raskinut saglasnom voljom ugovornih strana, ali i neispunjenjem ili neizvršavanjem preuzetih obaveza jedne od ugovornih strana.

Ugovor se smatra raskinutim danom prijema pismenog obaveštenja o raskidu Ugovora.

Prodavac se obavezuje da Kupcu nadoknadi svu eventualnu nastalu štetu zbog neispunjenja uslova koji se tiču roka i kvaliteta izvršenja predmeta Ugovora.

### **Član 17.**

Na sva prava i obaveze koje proisteknu iz ovog Ugovora, a nisu ovde pomenute, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih zakonskih propisa koji regulišu ovu materiju.

### **Član 18.**

Ugovorne strane su se saglasile da sve eventualne sporove reše putem sporazuma, u suprotnom, nadležan je stvarni sud u Nišu.

### **Član 19.**

Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovetna primerka, od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

PRUŽALAC USLUGA

ZA KUPCA

JKP KOMUNALNE USLUGE ALEKSINAC

DIREKTOR

---

Marković Budimir dipl.ing.građ.